

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра русского языкознания и коммуникативных технологий

УТВЕРЖДЕНО

Директор Института

филологии и социальных
коммуникаций

О. С. Перетятая

подпись

202 4 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум по русскому языку

По направлению подготовки – 45.03.02 Лингвистика

Профиль подготовки – Отечественная филология. Межкультурная
коммуникация (русский, английский языки)

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс — 1 курс (1, 2 семестры)

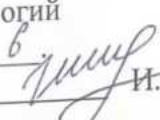
Луганск, 202 4

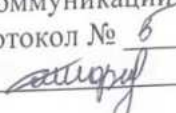
Рабочая программа учебной дисциплины «Практикум по русскому языку» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки – 45.03.02 Лингвистика. Профиль подготовки – Отечественная филология. Межкультурная коммуникация (русский, английский языки) очной формы обучения.

Составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02. Лингвистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 986.

СОСТАВИТЕЛЬ:

кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языкознания и коммуникативных технологий ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Миргородская Анна Юрьевна.**

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского языкознания и коммуникативных технологий
« 16 сентября 202 4 г., протокол № 6  И.А. Соболева
Заведующий кафедрой _____

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций
« 16 сентября 202 4 г., протокол № 6 
Председатель _____ О.В. Мифтахова

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования _____  В.В. Савенков

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины «Практикум по русскому языку» состоит в систематизации знаний, умений и навыков по орфографии и пунктуации, полученных студентами в школе, также в дополнении и углублении этих знаний, в повышении орфографической и пунктуационной грамотности и культурно-речевом развитии языковой личности.

Задачи:

- дополнить, углубить, систематизировать знания по орфографии и пунктуации;
- научить сознательно применять полученные знания на практике;
- сформировать потребность и умение пользоваться словарём;
- способствовать уяснению связи орфографии и пунктуации с основными закономерностями системы русского языка;
- подготовить студентов к изучению теоретического курса русского языка (фонетики, лексики, словообразования, морфологии, синтаксиса, культуры речи);
- обучить навыкам самостоятельной работы в ходе освоения теоретических знаний и практических умений;
- воспитать чувство взаимного уважения в процессе общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Практикум по русскому языку» относится к циклу базовых дисциплин, индекс дисциплины Б1.В.13.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знания основных правил русской орфографии и пунктуации;
- умения применять теоретические знания на практике, пользоваться орфографическими словарями и справочной литературой по правописанию;
- навыки практического грамотного письма.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания школьного курса русского языка и служит основой для освоения курсов «Современный русский язык», «Культуры речи», «Риторики».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		
ПК-1	Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	Знает основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Умеет соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные

		<p>нормы современного русского литературного языка; применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы; совершенствовать коммуникативные способности; производить все виды разбора, практикуемые в школе; исправлять и классифицировать ошибки различного типа; оперировать базовыми теоретическими понятиями; работать со словарями и справочниками; анализировать тексты, редактировать написанное.</p> <p>Владеет навыками практического грамотного письма</p>
--	--	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очная форма	
	1 сем.	2 сем.
Общая учебная нагрузка	72	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:	30	52
Лекции	2	-
Семинарские занятия	-	
Практические занятия	28	48
Лабораторные работы	-	
Контроль	-	4
Курсовая работа / курсовой проект	-	
Другие формы организации учебного процесса	-	
Самостоятельная работа студента (всего часов)	42	92
Форма аттестации		зачет

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

1 семестр

Орфография. Современное правописание: нормы и традиции

Тема 1. Нормы современного русского литературного языка. Устная и письменная формы речи. Литературная норма. Нормы различных ярусов языка.

Тема 2. Принципы русской орфографии. Основные принципы орфографии: морфологический, фонетический, традиционный. Морфологический принцип как ведущий в русской орфографии, его сходство и отличие от других принципов. Морфемная структура слов в русском языке.

Тема 3. Классификация ошибок в письменных работах, приемы проверки и анализа ошибок. Речевые ошибки. Их разновидности. Орфографические и пунктуационные ошибки.

Тема 4. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.

Тема 5. Согласные: проверяемые, непронизносимые, непроверяемые. Правописание звонких и глухих согласных. Удвоенные согласные. Двойные согласные на стыке приставки и корня. Непронизносимые согласные. Разделительные Ъ и Ь. Употребление Ь.

Тема 6. Правописание приставок. Правописание проверяемых гласных и согласных в приставках. Правописание чередующихся гласных о и а в приставках роз-/раз, рос-/рас-. Правописание приставок, оканчивающихся на з или с (из-/ис-, без-/бес-, низ-/нис- и др.). Правописание приставки с. Правописание гласных и и ы в корне после приставок. Правописание приставок пре- и при-. Смыслоразличительная роль этих приставок.

Тема 7. Правописание гласных после шипящих и Ц в разных частях речи. Правописание букв о и е после шипящих и ц в корне слова, в суффиксах и окончаниях имен существительных и прилагательных, в суффиксах наречий. Правописание буквы ё в окончаниях глаголов (печёшь), в суффиксах глаголов (размежёвывать), отглагольных существительных и прилагательных (размежёвка, печёный), страдательных причастий (освещённый).

Тема 8. Правописание существительных и прилагательных. Правописание суффиксов существительных. Склонение имен существительных. Склонение имен существительных во множественном числе. Правописание окончаний и суффиксов прилагательных. Правописание сложных слов. Сложные слова с соединительными гласными. Сложные слова без соединительных гласных. Слитное написание сложных имен существительных. Дефисное написание сложных имен существительных.

Тема 9. Правописание глаголов. Правописание гласных в основах глаголов прошедшего времени (перед суффиксом -л-). Различение форм 2-го лица множественного числа изъявительного наклонения и повелительного наклонений глагола (крикнете – крикните). Правописание суффиксов -ова-, -ева-, -ива-, -ыва. Правописание суффиксов -и-, -е- в переходных и непереходных глаголах (обессилить – обессилеть).

Тема 10. Правописание причастий и деепричастий. Правописание окончаний причастий. Правописание гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий настоящего времени. Правописание гласных в основах действительных и страдательных причастий прошедшего времени (выгоревший, клеивший; увиденный, засеянный). Правописание гласных перед суффиксами деепричастий -в-, -вши- (заметив, выдержав, просеяв; обидевшись). Разграничение причастий и соотносительных с ними прилагательных (блестящий лед – блестящий ум).

Тема 11. Правописание -н-, -нн- в разных частях речи. -Н-, -нн- в отыменных прилагательных, отглагольных прилагательных, причастиях, существительных и наречиях. -Н-, -нн- в сложные прилагательные с приставкой ПЕРЕ.

Тема 12. Правописание НЕ с различными частям речи. Слитное, раздельное написание не и ни со всеми частями речи. Разграничение частиц не и ни.

Тема 13. Правописание имён числительных. Правописание наречий. Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное. Разграничение наречий и существительных с предлогами.

Тема 14. Правописание предлогов, союзов, частиц. Разряды предлогов по значению. Слитное, раздельное и дефисное написание предлогов. Разряды союзов по значению. Разряды частиц по значению и функции. Разряды междометий.

2 семестр

Пунктуация. Пунктуационная норма и вариативность

Тема 1. Основные принципы пунктуации: структурный, интонационный, смысловой. Простое предложение. Главные члены предложения: а) подлежащее и способы его выражения; б) сказуемое (простое глагольное, составное глагольное, составное именное) и способы его выражения. Предложения двусоставные и односоставные. Неполные предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении.

Тема 2. Пунктуация в осложненном предложении. Однородные члены предложения. Способы связи однородных членов предложения. Пунктуация в предложениях с однородными членами. Однородные обособленные определения, соединенные повторяющимися союзами или без союзов. Обособление определений, поясняющих однородные члены. Употребление запятой и дефиса при повторении слов. Тире при двух однородных сказуемых. Точка с запятой в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах с обобщающим словом.

Тема 3. Пунктуация в осложненном предложении. Предложения с обособленными членами. **Определение** как второстепенный член предложения (согласованные и несогласованные, распространенные и нераспространенные определения). Способы выражения определений. Обособленные и необособленные определения. Запятая и тире при обособленных определениях. Приложение как член предложения. Дефис при приложении. Употребление запятой при обособленных приложениях: а) обособление приложений при личных местоимениях; б) обособление приложений, относящихся к именам существительным; в) обособление обстоятельственных приложений. Пунктуация при приложениях с союзом «как», выражающих причинное значение. Приложения со значением «в роли», «в качестве». Тире при приложении.

Тема 4. Пунктуация в осложненном предложении. **Обстоятельство** как второстепенный член предложения. Обособление обстоятельств, выраженных деепричастными оборотами. Обособление обстоятельств, выраженных одиночными деепричастиями: а) в начале предложения; б) в конце предложения. Пунктуация в конструкциях с однородными и неоднородными обстоятельствами, выраженными деепричастием и

деепричастным оборотом. Обособление обстоятельств, выраженных именами существительными в косвенных падежах, в том числе при наличии предлогов: ввиду, вследствие, по причине, благодаря, наподобие, подобно, при условии, при наличии, за исключением, во избежание, с согласия (в связи) и др.

Тема 5. Пунктуация в осложненном предложении. *Дополнение* как второстепенный член предложения. Обособление дополнений, выраженных именами существительными с предлогами кроме, помимо, включая, за исключением и др. Особенности обособления дополнений с предлогом вместо.

Тема 6. Построение причастных оборотов и равных им по функции прилагательных с зависимыми словами. Построение деепричастных оборотов.

Тема 7. Сравнительный оборот. Союзы, при помощи которых сравнительный оборот вводится в предложение. Знаки препинания при сравнительном обороте, находящемся: а) в начале предложения; б) в конце предложения; в) в середине предложения. Сравнительный оборот, являющийся устойчивым словосочетанием или выступающий как часть составного именного сказуемого. Предложения со сравнительным оборотом в сочетании с другими пунктограммами.

Тема 8. Распространение предложений компонентами не соединенными

синтаксической связью с другими словами в предложении. *Вводные конструкции* (вводные слова, вводные словосочетания, вводные предложения). Основные группы вводных конструкций по значению. Вставные конструкции. Отличие вводных и вставных конструкций. Пунктуация при вставных конструкциях. Пунктуация при *обращениях, междометиях, утвердительных и вопросительно-восклицательных словах*.

Тема 9. Сложное предложение. Строение сложного предложения. Сложные предложения с союзной и бессоюзной связью. Сложносочиненные, сложноподчиненные и бессоюзные сложные предложения. Сочинительные и подчинительные союзы.

Тема 10. Сложносочиненные предложения. Основные группы сложносочиненных предложений по значению. Пунктуация в сложносочиненном предложении. Употребление запятой, точки с запятой, тире в сложносочиненном предложении. Употребление запятой между частями сложносочиненного предложения, имеющими общий второстепенный член или общее придаточное предложение, если эти части соединены повторяющимися союзами.

Тема 11. Сложноподчиненное предложение. Строение и значение сложноподчиненных предложений. Средства связи главного предложения с придаточным (подчинительные союзы и союзные слова). Позиция придаточного предложения. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении с одним или с несколькими придаточными (параллельное, однородное и последовательное подчинение). Отсутствие запятой перед

подчинительным союзом или союзным словом при наличии отрицания не. Пунктуация при двух рядом стоящих подчинительных или сочинительном и подчинительном союзах. Употребление запятой и тире в качестве единого знака в сложноподчиненном предложении. Употребление тире и двоеточия перед подчинительным союзом.

Тема 12. Сложное бессоюзное предложение. Семантические отношения между частями сложного бессоюзного предложения. Синонимика союзных и сложных бессоюзных предложений. Употребление запятой, точки с запятой, двоеточия и тире в сложном бессоюзном предложении.

Тема 13. Сложные предложения с разными видами союзной и бессоюзной связи. ССК. Период. Редактирование текста с разными типами СП. Синтаксический разбор ССК.

Тема 14. Пунктуация при прямой речи и цитатах. Правила оформления цитат. Трудные случаи пунктуации. Авторская пунктуация.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов
1 семестр		
1	Принципы русской орфографии. Основные принципы орфографии: морфологический, фонетический, традиционный. Морфологический принцип как ведущий в русской орфографии	2
	Итого:	2

4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов
1 семестр		
Орфография. Современное правописание: нормы и традиции		1 семестр
1	Тема 1. Нормы современного русского литературного языка. Устная и письменная формы речи. Литературная норма. Нормы различных ярусов языка	2
2	Тема 2. Принципы русской орфографии. Основные принципы орфографии: морфологический, фонетический, традиционный. Морфологический принцип как ведущий в русской орфографии, его сходство и отличие от других принципов. Морфемная структура слов в русском языке	2
3	Тема 3. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	1
4	Тема 4. Согласные: проверяемые, непроизносимые, непроверяемые. Разделительные Ъ и Ь. Употребление Ь	1
5	Тема 5. Правописание приставок	2
6	Тема 6. Правописание гласных после шипящих и Ц в разных частях речи	2
7	Тема 7. Правописание существительных и прилагательных. Правописание сложных слов	2
8	Тема 8. Правописание глаголов	2
9	Тема 9. Правописание причастий и деепричастий	2

10	Тема 10. Правописание Н / НН в разных частях речи	2
11	Тема 11. Правописание НЕ с различными частям речи. Разграничение частиц НЕ и НИ	2
12	Тема 12. Правописание имён числительных. Правописание наречий	2
13	Тема 13. Правописание предлогов, союзов, частиц	2
14	Тема 14. Классификация ошибок в письменных работках, приемы проверки и анализа ошибок. Контрольная работа (корректирование текстов по орфографии)	2
15	Тема 15. Итоговая тестовая работа по орфографии	2
Итого:		28
1	Тема 1. Простое предложение. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении	4
2	Тема 2. Пунктуация в осложненном предложении. <i>Однородные члены предложения</i>	2
3	Тема 3. Пунктуация в осложненном предложении. Предложения с обособленными членами. <i>Определение</i> как второстепенный член предложения (согласованные и несогласованные, распространенные и нераспространенные определения)	2
4	Тема 4. Пунктуация в осложненном предложении. Предложения с обособленными членами. <i>Обстоятельство</i> как второстепенный член предложения	2
5	Тема 5. Пунктуация в осложненном предложении. Предложения с обособленными членами. <i>Дополнение</i> как второстепенный член предложения	2
6	Тема 6. Построение причастных оборотов и равных им по функции прилагательных с зависимыми словами. Построение деепричастных оборотов	4
7	Тема 7. Сравнительный оборот	2
8	Тема 8. Распространение предложений компонентами не соединенными синтаксической связью с другими словами в предложении. <i>Вводные конструкции</i> (вводные слова, вводные словосочетания, вводные предложения)	2
9	Тема 9. Распространение предложений компонентами не соединенными синтаксической связью с другими словами в предложении. Пунктуация при <i>обращениях</i>	2
10	Тема 10. Распространение предложений компонентами не соединенными синтаксической связью с другими словами в предложении. Пунктуация при <i>междометиях, утвердительных и вопросительно-восклицательных словах</i>	2
11	Тема 11. <i>Сложное предложение.</i> Строение сложного предложения. <i>Сложносочиненные предложения</i>	4
12	Тема 12. <i>Сложноподчиненное предложение</i>	2
13	Тема 13. <i>Сложное бессоюзное предложение</i>	2
14	Тема 14. <i>Сложные предложения с разными видами союзной и бессоюзной связи</i>	2
	Тема 15. Сложные предложения с разными видами союзной и бессоюзной связи. ССК. Период. Редактирование текста с разными типами СП. Синтаксический разбор ССК	4
15	Тема 16. Пунктуация при прямой речи и цитатах. Трудные случаи пунктуации. Авторская пунктуация	4

16	Контрольная работа по пунктуации	2
17	Итоговая зачетная работа	2
18	Контроль самостоятельной работы	2
Итого:		48

4.5. Лабораторные работы (не предусмотрены)

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название раздела / темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов
			Очная форма
1 семестр / 2 триместр			
1	Анализ диктантов	Работа над ошибками в диктантах	5
2	Практические работы	Выполнение заданий для практических работ	22
3	Самостоятельная работа над пунктограммами и орфограммами	Составление тестов и заданий по темам учебной дисциплины	10
4	Терминология в профессиональном общении	Конспектирование первоисточников	5
Итого:			42
2 семестр			
1	Анализ диктантов	Работа над ошибками в диктантах	10
2	Практические работы	Выполнение заданий для практических работ	42
3	Самостоятельная работа над пунктограммами и орфограммами	Конспектирование литературы	30
4	Основные требования к оформлению курсовых работ	Создание презентаций	10
Итого:			92

4.7. Курсовые работы (не предусмотрены).

5. Образовательные технологии

Виды образовательных технологий, которые применяются при преподавании дисциплины

Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям, практическим занятиям, мультимедийные лекции (по некоторым темам).

Работа в команде: совместная работа студентов в группе при подготовке к практическим работам.

Технология эвристического обучения.

Интерактивные формы работы: интерактивные лекции, творческие задания по переводу текстов, коммуникативные задания на употребление латинских выражений в различных ситуациях, игровые формы работы, практические занятия по традиционной методике.

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- письменные домашние задания;
- контрольные работы.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме зачета во втором семестре на очной форме обучения и в третьем семестре на заочной форме обучения (включает в себя различные формы: тестирование, подготовка практических заданий). Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице.

Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
1 семестр	1 семестр
Диктант	10
Выполнение практических работ	14*5 = 70
Итоговая работа по орфографии	20
Итого за семестр:	100
2 семестр	2 семестр
Практические задания	20*3 = 60
Контрольная работа	15
Итоговая зачетная работа	25
Итого за семестр:	100
Всего за год	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные	

		задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи [текст]: для студ. вузов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Изд. 4-е. – Ростов н/Д : Феникс, 2001. – 544 с.

2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи : учебное пособие / И.Б. Голуб. – М. : Логос, 2015. – 432 с.

3. Русский язык и культура речи : учебник для студентов высших учебных заведений / Коллектив авторов; под. ред. И.А. Соболевой; ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ». – Луганск : «Книта», 2020. – 252 с.

б) дополнительная литература:

1. Голуб И.Б. Русский язык. Весь курс : для выпускников и абитуриентов / И.Б. Голуб. – М. : Эксмо, 2015. – 400 с.

2. Солганик Г.Я. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров / Г.Я. Солганик. – Москва : Издательство Юрайт, 2015. – 239 с.

в) информационные ресурсы:

1. Информационно-справочный портал «Русский язык»: www.gramota.ru
2. Сайт Издательского дома «1 сентября»: www.1september.ru
3. Образовательный портал «Учеба»: www.ucheba.com
4. Русский филологический портал: www.philology.ru
5. Интерактивные словари русского языка: www.slovari.ru
6. Сайт Центра развития русского языка: www.ruscentr.ru
7. Сайт «Культура письменной речи»: www.gramma.ru
8. Сайт «Словесник»: www.slovesnik.ru
9. Сайт российского общества преподавателей русского языка и литературы: www.ropryal.ru.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудиторное оснащение: аудитория, рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран), банк профессионально-педагогических задач.

В процессе занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Chrome»); программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «WindowsMediaPlayer»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]